



STICHTING VOORTGEZET ONDERWIJS ARUBA
Byronstraat8, Aruba
Tel: 5831265
E-mail: svoasecretariaat@colegioarubano.aw

Het Bestuur van de Stichting Voortgezet Onderwijs Aruba

Roept ten behoeve van het **Colegio Arubano** .

Sollicitanten op voor de Functie van:

- **Repromedewerker (M/V)**

Functiedoel:

Het verantwoordelijk zijn voor reprowerkzaamheden en uitvoeren van onderwijs ondersteunende taken ten behoeve van het onderwijs aan het **Colegio Arubano**.

De belangrijkste taken zijn o.a.:

- Eenvoudige administratieve werkzaamheden ten behoeve van de repro- afdeling.
- Het maken, verzorgen en verder afwerken van fotokopieën van diverse bronnen.
- Ondersteuning van algemene werkzaamheden van de schoolleiding o.a. ten behoeve van docenten.

Functie-eisen:

De belangrijkste functie-eisen betreffen:

- Minimaal MAVO diploma of daaraan gelijk te stellen opleiding.
- Een accurate werkhouding ook onder grote werkdruk.
- Goede coömmunicatieve en sociale vaardigheden.
- Leeftijd minimaal 25 jaar.

Aangeboden wordt:

- Salariering en secundaire arbeidsvoorwaarden conform de geldende voorschriften van het Land Aruba.
- Een prettige werkkring met grote mate van zelfstandigheid en verantwoordelijkheid.

Solicitaties:

Schriftelijke sollicitaties vergezeld van een curriculum vitae dienen uiterlijk binnen twee weken na verschijnen van deze advertentie te worden gericht aan het **Bestuur** van de **Stichting Voortgezet Onderwijs Aruba** t.a.v. Hoofd Personeelszaken Mevrouw **Mirella Scheper Werleman** email: **hr@colegioarubano.aw**, Byronstraat 8, Aruba Tel 5821265.

